



MILJÖPOLICY

Thorsvecon Holding AB

SAMMANFATTNING

Denna policy riktar sig till anställda, och syftet är att beskriva företagets miljöarbete utifrån vilka områden i arbetet som är viktiga för verksamheten. Exempelvis innebär det vem som har ansvar för vad, vilka mål som finns för företagets miljöarbete och vilken struktur miljöarbetet har.

MILJÖMÅL

Thorsvecon Holding AB med dotterbolag (TSG) ämnar driva ett aktivt hållbarhets- och miljöarbete för att kunna nå målet att bli en mer klimatneutral verksamhet!

För oss som verksamt företag i transportsektorn blir arbetet kring miljöfrågor av stor vikt, och vi åtar oss att aktivt arbeta med att minska vårt avtryck på miljön i de frågor och områden vi kan. Vår verksamhet ska präglas av ett förebyggande och kontinuerligt arbete med miljöfrågor för att säkerställa en ständigt pågående förbättringsprocess. Våra kärnvärderingar tillsammans, framåt och professionellt tillämpar vi även i vårt förhållningssätt till miljö och kvalitetsfrågor, och vi ska kontinuerligt se över hur vi tillsammans inom TSG kan fortsätta att utvecklas som en miljövänlig och hållbar verksamhet.



VAL AV TRANSPORTÖRER

Som speditör och redare är vi medvetna om att de transporter vi arrangerar står för den största delen av de utsläpp vi som företag orsakar, och samtidigt att det är viktigt att vi aktivt gör något åt dem. TSG åtar sig därför att — efter bästa förmåga — driva verksamheten på ett miljömedvetet sätt, och att fortsatt hålla sig uppdaterad kring nya transportsätt som kan ersätta de med fossila bränslen.

Vid bokande av transport av gods utvärderar vi som speditör därför flera aspekter hos leverantören för att bäst kombinera affärs- och miljömål. Förutom pris och tidsram ska även bränsletyp, transporttyp och övriga miljöpositiva metoder vägas in i beslutet. När det är möjligt ska sjöfart, järnväg och fossilfria transporter prioriteras, då det genererar lägst utsläpp per last.

EFFEKTIVISERING AV TRANSPORTKEDJAN

Förutom att göra aktiva val av leverantörer ämnar vi även uppnå så effektiva transporter som möjligt, vilket innebär bland annat fyllda fartyg och last i samtliga riktningar. Baserat på detta jobbar vi därför för att:

- ◊ ha en så hög fyllnadsgrad på transporterna som möjligt
- ◊ nyttja den möjligheten vi har att transportera stora volymer gods via sjöfart
- ◊ dra nytta av att vi kan boka transporter hos åkerier som erbjuder fossilfria alternativ

Valen vi gör kring våra bokningars transporter ska baseras på ett hållbarhetsperspektiv och ämnar generera ett lägre CO² -utsläpp per varje transporterad bokning.



ÅTERVINNING & ÅTERANVÄNDNING

I de aspekter där det är möjligt åtar vi oss att återvinna och återanvända de resurser vi kan, för att minska vår verksamhets svinn och öka vår effektivitet. De containrar som finns i vår verksamhet repareras istället för att kasseras så länge det är möjligt samt ekonomiskt försvarbart, och de fartyg vi har kontroll över hanterar avfall och skräp enligt ISPS och dess föreskrifter.

På kontorsnivå åtar vi oss att källsortera det avfall som genereras, och återanvända de resurser vi kan, både i den dagliga verksamheten, men även vid byte av inredning, utrustning och liknande.

ADMINISTRATIVT ARBETE

Vårt administrativa arbete ska ske på ett sådant sätt att vi enbart använder papper där det är strikt nödvändigt. Vi ämnar ha samtliga våra system i fysiskt obundna lösningar för att inte behöva använda servrar som inte nyttjas till sin fulla potential och drar onödig energi, samt gör att information kan flöda mellan oss samt samarbetspartners utan att fysiska kopior krävs.

ENERGIFÖRBRUKNING

Vi strävar efter att minska vår energianvändning samtidigt som vi ämnar byta till bättre energikällor och mer hållbart producerad el. Vi erkänner att många små bidrag genererar en större förändring, och ämnar därför ha släckt och stängt av elektronik när vi går ifrån kontoret, samt använda energisparläge på de produkter som det är möjligt på. Vid uppgradering av teknisk utrustning ska de nya lösningarna förbruka mindre energi än sina föregångare, samt ha en mer hållbar funktion än tidigare.

Vi slösar inte med energi, och uppmuntrar varandra att göra smartare val.



KUNDBESÖK, TJÄNSTERESOR & DIGITALA MÖTEN

Vid kundmöten, avstämningar eller övriga representationstillfällen bör alternativ till tjänsteresa noga övervägas. Föredragsvis bör elektroniska möten tillämpas när det är möjligt utan att äventyra mötets kvalité för att minska organisationens avtryck på miljön. Vid tillfällen där tjänsteresa och representation ändå är nödvändigt, ska följande beaktas:

- ♦ I första hand ska resans klimatpåverkan styra valet av transportsätt i Sverige—tåg är alternativ ett, följt av bil och flyg (alternativ två samt tre)
- ♦ För att optimera varje resetillfälle bör resan planeras i god tid och därmed möjliggöra mer effektiv tid på mötesdestinationerna. Föredragsvis planeras tiden på ett sådant sätt att representanten får möjlighet att träffa fler kontakter under samma resetillfälle, och därmed undviker flertalet kortare resor

Varje medarbetare ansvarar för att boka sin egen resa utifrån ett hållbarhetsperspektiv. Medlemskap i bonussystem ska inte påverka val av leverantör vid bokning av tjänster i samband med tjänsteresor. Flygresor ska klimatkompenseras. För mer information kring rapportering av tjänsteresor, se personalhandboken.