

TSG



THOR SVECON GROUP

Västerås

2022-05-02

Contents

Personuppgiftshantering enligt GDPR (2016/679)	2
Vad, varför och hur länge?	2
Kunder/Konsulter	3
Leverantörer	3
Rekrytering	4
Hur lagras uppgifterna?	4
Den registrerades rättigheter.....	5
Kontaktuppgifter och ansvarig	5

Personuppgiftshantering enligt GDPR (2016/679)

2018-05-25 trädde EU:s nya personuppgiftsförordning i kraft i dess medlemsländer, vilket för företag i Sverige medför att den tidigare PUL (1998:204) lagen upphör att gälla. Den nya förordningen General Data Protection Regulation (GDPR 2016/679) ämnar kontrollera hur företag hanterar personuppgifter, för att se till att den enskildes individens säkerhet och integritet garanteras.

Thor Svecon Group bedriver verksamhet som i vissa fall kräver insamlande av personuppgifter för att organisationens arbete ska kunna fortgå. Anställda, kunder och leverantörers personuppgifter krävs för att kunna administrera, tillhandahålla, utveckla och underhålla de tjänster vi erbjuder, och vidare i denna policy beskrivs hur och när dessa brukas. Vi värnar om din integritet och följer de rekommendationer samt regelverk som krävs för att skydda dig och dina personuppgifter. Vi ämnar med denna policy att på ett transparent sätt visa dig som individ hur vi arbetar med dina personuppgifter.

Vad, varför och hur länge?

De personuppgifter som samlas in och registreras i Thor Svecon Group system skiljer sig beroende på den relation som finns mellan individen och TSG. Notera att inte all information sparas, men att den som sparas gör det med lagliga skäl. Nedan följer beskrivningar om de olika typer av relationer som företaget har, och hur respektive typs personuppgifter behandlas. När du lämnar personuppgifter till oss som företag kommer dessa att behandlas i enlighet med informationen i denna personuppgiftspolicy.

Kunder/Konsulter

Vid kontakt med en tilltänkt eller nuvarande kund/konsult krävs vissa uppgifter för att Thor Svecon Group ska kunna fullfölja de åtaganden som avtalats om. Baserat på detta är det följande uppgifter som vid kontakt samlas in:

- För- och efternamn
- Telefonnummer
- E-mailadress
- Företag/Organisationsnummer
- Titel/Befattning

Personuppgifterna krävs för att på ett korrekt sätt fakturera utförda tjänster och för att ha kontaktuppgifter till individen som representant på företaget. Vidare behövs uppgifterna även för att hantera övriga ärenden som finns mellan företagsrepresentanten och TSG, samt till utskick av information som rör avtalet mellan dig som kund och TSG.

Uppgifter som krävs för korrekt fakturering och därmed finns med på verifikationer, sparas enligt den svenska bokföringslagen (1999:1078) i 7 år. De fakturor eller verifikationer som varit i tvist sparas tills att de är preskriberade – 10 år efter utfärdande. De sparas därmed för att Thor Svecon Group ska kunna fullgöra en rättslig förpliktelse gentemot staten.

Övriga uppgifter finns kvar i TSGs system så länge företaget individen representerar är en aktiv kund, alternativt anses vara av intresse för företaget i framtida samarbeten (genom s.k. intresseavvägning). Uppgifterna ses över och rensas årligen – såvida inte individen begär uppgifterna raderade eller redigerade vid annan tidpunkt.

Den data som mottages vid kontakt med TSG kommer behandlas av företagets anställda, och kommer inte – såvida inte lagen kräver det – delas med tredje part.

Leverantörer

De leverantörer som Thor Svecon Group har avtal med har personuppgifter registrerade hos företaget. TSG sparar och hanterar följande uppgifter som krävs för fullföljande av de åtaganden som avtalats om:

- För- och efternamn
- Telefonnummer
- E-mailadress
- Företag/Organisationsnummer

Personuppgifterna samlas in för att ha en referens och kontaktperson hos företaget vilket vi köper tjänster av för frågor innan, under och efter utförd tjänst.

De personuppgifter som sparas motiveras med det avtal som finns mellan parterna. För att avtalet ska kunna följas krävs kontaktvägar mellan företagen, och individens

uppgifter sparas så länge avtalet är aktivt samt intresse för framtida samarbeten fortfarande finns. Uppgifterna ses över och rensas årligen — såvida inte individen begär uppgifterna raderade eller redigerade vid annan tidpunkt.

Den data som sparas hos Thor Svecon Group kan komma att behandlas av företagets samtliga anställda, samt delas med tredje part om denne berörs av avtalet (exempelvis kund till TSG).

Rekrytering

Vid ansökan av annonserad tjänst — eller vid spontanansökan — sparas de uppgifter som den sökande själv uppger för eventuell framtida anställning. Ansökningar som inte är intressanta för företaget registreras inte. De personuppgifter som sparas är sådana som sökande själv uppger i sin ansökan (CV samt personligt brev), vilket kan innefatta samtliga eller delar av nedan nämnda uppgifter:

- För- och efternamn
- Bild
- Telefonnummer
- E-mailadress
- Utbildning
- Arbetserfarenhet
- Övriga meriter (körkort, betyg, språk osv.)

Vid ansökan av tjänst hos TSG *samtycker* sändaren till att uppgifterna hanteras i enlighet med denna personuppgiftspolicy och kan komma att sparas även efter att tjänsten blivit tillsatt. Personuppgifterna sparas med grund i att det kan finnas ett intresse av att kontakta sökanden när framtida anställningsbehov uppkommer. Uppgifterna ses över och rensas årligen — såvida inte individen begär uppgifterna raderade eller redigerade vid annan tidpunkt.

De personuppgifter som inkommer i samband med ansökan av tjänst hos TSG hanteras av HR-ansvarig samt VD. Vidare kommer informationen inte delas med tredje part.

Hur lagras uppgifterna?

De olika personuppgifterna lagras i IT-system som enbart brukas och kan nås av behöriga anställda på Thor Svecon Group. Samma personuppgift kan lagras på flera olika platser, men för olika ändamål. E-mailadresser kan exempelvis ligga både i vår kundlista och i vårt faktureringsystem. Det kan innebära att trots att en individ begär sina personuppgifter raderade ur ett system så är uppgiften fortfarande nödvändig i ett annat. Personuppgifter som är insamlade baserat på samtycke kan raderas så snart samtycket begärs indraget. Personuppgifter som krävs baserat på avtal eller annan rättslig grund sparas i enlighet med dessa grunder, och raderas så snart denna tid passerat.

Den registrerades rättigheter

Individer med personuppgifter registrerade hos Thor Svecon Group har rätt att en (1) gång per kalenderår begära ut samtliga uppgifter som finns om personen i fråga i ett registerutdrag enligt Artikel 17 i GDPR. Utan onödigt dröjsmål (maximalt en månad) ska företaget på ett strukturerat sätt dela de uppgifter de har om individen, för att denne ska få vetskap om vilka uppgifter som behandlas av TSG.

En individ med personuppgifter registrerade hos TSG har även rätt att begära sina uppgifter raderade. Raderingen ska ske utan onödigt dröjsmål och meddelas individen vid färdigställande. Vissa personuppgifter som begärs raderade kan dock komma att sparas trots individens önskan, då annan laglig grund för personuppgifternas lagrande förutom samtycke kan existera. En motivering kring varför personuppgifterna sparas trots önskan om radering ska då skickas till den berörda individen, samt information om hur de kan överklaga personuppgiftsbehandlingen.

Som individ har du även rätt att lämna klagomål till Datainspektionen om du anser att dina personuppgifter hanterats eller skötts felaktigt. Detta gör du enklast genom att kontakta Datainspektionen på telefon 08 – 657 61 00 eller via mail till datainspektionen@datainspektionen.se.

Kontaktuppgifter och ansvarig

För mer information, registerutdrag, begränsning av information, invändning mot behandlingen av informationen eller radering av personuppgifter hos Thor Svecon Group, kontakta oss genom samtal till kontoret på telefonnummer 010 – 129 30 50 eller via mail till info@tsg.se.